

Dyrektor Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej
ogłasza nabór na stanowisko
Głównego Księgowego
w Ośrodku Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej

Wymiar czasu pracy: 3/4 - 1 etat (do uzgodnienia)

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Wymagania formalne:

Do naboru może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w Art. 54. ust. 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.), tj.:

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- 4) posiada znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego;
- 5) spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
 - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
 - c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Dodatkowe wymagania:

1. Doświadczenie na analogicznym stanowisku w instytucji kultury – preferowane.

Podstawowy zakres obowiązków:

1. Prowadzenia rachunkowości instytucji;
2. Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
3. Dokonywania wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
4. Przygotowywanie projektów budżetu instytucji kultury oraz harmonogramu wydatków;
5. Sporządzanie bilansu, prowadzenie sprawozdawczości budżetowej i podatkowej;
6. Naliczanie wynagrodzeń i pochodnych, zaliczek podatkowych, składek, potrąceń oraz terminowe ich przekazywanie;
7. Sporządzanie, rozliczanie i przesyłanie drogą elektroniczną dokumentacji z zakresu ubezpieczeń społecznych.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. CV,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów określonych w ogłoszeniu,
4. oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia,
5. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe,
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

Dokumenty należy składać do dnia 8.02.2016 r. do godz. 12.00 w siedzibie Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji, ul. Szkolna 1, 55-114 Wisznia Mała z dopiskiem „Nabór na stanowisko Głównego Księgowego w OKSiR w Wiszni Małej”. Dodatkowe informacje na temat naboru można uzyskać osobiście w siedzibie OKSiR lub telefonicznie – tel. 713127076.

Dyrektor
Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji
w Wiszni Małej
mgr Paweł Kamiński