

Wzór

**UMOWA NR.....**

Zawarta w dniu ..... w Wiszni Małej pomiędzy:

**Ośrodkiem Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej, ul. Szkolna 1, 55-114 Wisznia Mała**

**NIP: 915-135-83-07, REGON: 000770896**

reprezentowanym przez:

Renatę Cybulską Kaczałko- Dyrektora OKSiR w Wiszni Małej

zwanym w dalszej części „Zleceniodawcą”.

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zawierana jest w trybie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”), w związku z rozstrzygnięciem postępowania o numerze OKSiR-ZP/1/12/2021

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Na mocy niniejszej umowy Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy usługę wywozu nieczystości płynnych z obiektów:

- Piotrkowiczki ul. Spacerowa 62 (świetlica wiejska)
- Mienice ul. Lipowa 16 (świetlica wiejska)
- Rogoż ul. Parkowa 82 (świetlica wiejska)
- Szymanów ul. Lipowa 1 (świetlica wiejska)
- Szymanów ul. Lotnicza działka nr 101/1 (pawilon sportowy)
- Krzyżanowice ul. Parkowa 18 (świetlica wiejska, obiekt ORLiK)
- Psary ul. Długa 10 a (sala spotkań)
- Kryniczno ul. Parkowa 6 (świetlica wiejska)
- Kryniczno ul. Wiosenna działka 28/2 (szatnia sportowa)
- Malin ul. Główna 91 (świetlica wiejska)
- Malin ul. Piłkarska działka nr 377 (szatnia sportowa)
- Ozorowice ul. Spacerowa 8 (świetlica wiejska)
- Ozorowice ul. Sportowa 8 (szatnia sportowa)
- Szewce ul. Sportowa 1 (świetlica wiejska, pawilon sportowy)
- Pierwoszków ul. Parkowa 12/1 (świetlica wiejska)
- Wisznia Mała ul. Szkolna, działka nr 70/2 (szatnia sportowa)

zaś Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej, opisem przedmiotu zamówienia i ofertą, a także zgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy za umówionym w niniejszej umowie wynagrodzeniem.

**§ 2. Termin realizacji umowy i procedura odbioru**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji czynności określonych w §1 umowy w terminie:

- termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania umowy
- termin zakończenia prac: 31.12.2022 r.

2. Zasady odbioru odpadów:

- Zleceniodawca zgłasza termin wywozu nieczystości a Zleceniobiorca zobowiązuje się opróżnić zbiornik w

ciągu 48 godzin od zlecenia (zlecenie pisemne dostarczone Zleceniobiorcy osobiście lub e-mailem).

- Każdorazowe wykonanie usługi usuwania zanieczyszczeń zostanie potwierdzone na piśmie przez Zleceniobiorcę oraz co najmniej jednego przedstawiciela Zleceniodawcy.

### **§ 3. Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę .....zł netto (.....zł brutto) za 1 m<sup>3</sup> nieczystości i zostało określone na podstawie oferty złożonej przez Zleceniobiorcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.

2. Wartość umowy przy szacowanej ilości nieczystości płynnych w roku 2022 oraz wynagrodzenia określonego na podstawie oferty złożonej przez Zleceniobiorcę i wybranej przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego wynosi.....zł netto (.....zł brutto).

3. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty Zleceniobiorcy, w tym również dojazdu do budynków, określonych w §1 oraz koszty ubezpieczenia na czas transportu.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie przelewem każdorazowo po wykonaniu usługi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzeniami wykonania usług, o których mowa w §2.

5. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawca.

6. Dla potrzeb wystawienia faktur, ustala się dane identyfikacyjne:

**Zamawiający: Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej, ul. Szkolna 1, 55-114 Wisznia Mała,  
NIP: 915-135-83-07, REGON: 000770896**

### **§ 4. Pozostałe prawa i obowiązki Stron**

1. Obowiązkiem Zleceniodawcy jest:

- Udostępnienie Zleceniobiorcy terenu przed rozpoczęciem prac,
- Odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest wywozić nieczystości płynne pojazdami asenizacyjnymi spełniającymi wymagania techniczne i sanitarne uprawniające do wywozu nieczystości płynnych oraz dopuszczone do ruchu drogowego.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do należytego wykonania przedmiotu umowy, z najwyższą starannością, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi BHP.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbioru i zagospodarowania nieczystości płynnych zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innymi przepisami szczególnymi.

### **§ 5. Dane osobowe**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 7 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.

3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub

obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron

Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

- z ramienia Zleceniobiorcy – .....

- z ramienia Zleceniodawcy – pod adresem mailowym: [iod\\_oksir@wizniamala.pl](mailto:iod_oksir@wizniamala.pl)

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:

- ze strony Zleceniodawcy – Elżbieta Laszczyk, nr tel. 504068925, e-mail: [oksir@wizniamala.pl](mailto:oksir@wizniamala.pl)

- ze strony Zleceniobiorcy – .....nr tel. ...., e-mail.....

8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

## **§ 6. Odstąpienie od umowy**

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie części wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

b) Zleceniobiorca, w trakcie trwania Umowy zaprzestanie wykonywania swojej działalności. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić natychmiast po powzięciu informacji o wystąpieniu przesłanek do odstąpienia. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie części wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

c) w przypadku opóźnień w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w niej określonych.

d) W przypadku gdy Zleceniobiorca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową i dokumentami umownymi lub wskazaniem Zleceniodawcy.

2. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## **§ 7. Klauzula poufności**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.

## **§ 8. Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżyć przez działanie z dochowaniem należytej staranności.

3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

#### **§ 9. Covid-19**

Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na zleceniobiorcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3;
- d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

#### **§ 10. Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzyga rzeczowo sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Zleceniobiorcy oraz dla Zleceniodawcy.
5. Nieważność któregośkolwiek z zapisów umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
7. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
  - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym
  - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Dyrektor  
Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji  
w Wiszni Małej

*Jenata Cybulska-Kaczalko*

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

**OŚRODEK KULTURY  
SPORTU I REKREACJI**  
ul. Szkolna 1, 55-114 Wisznia Mała  
tel. 71 342 70 76  
NIP 915-135-83-07 REGON 000770896